



# COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA

*Provincia di Novara*  
*Piazza Martiri 3*  
*28010 Vaprio d'Agogna*  
*Codice Fiscale e Partita I.V.A : 00383120037*

## Determinazione del Responsabile Servizio: SEGRETERIA **N. 28 del 3/12/2013**

<b>Il Responsabile del Servizio : MORNICO DR. PATRIZIO</b>
--

OGGETTO :

**AFFIDAMENTO INCARICO REDAZIONE MODELLO PA04 SEGRETARIO COMUNALE  
A SCAVALCO DOTT DI ROSOLINI SALVATORE PER IL PERIODO 04/07/2006 -  
31/08/2006 - CIG. N. ZDE0CA1D53**

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs.267/2000, relativo agli impegni di spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/06/2002;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

VISTO l'art.107, comma 3<sup>^</sup>, del D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

**VISTA la legge di Stabilità 2013, [Legge n. 228 del 24 dicembre 2012 - G.U. n. 302 del 29.12.2012](#);**

**RICHIAMATO** il bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013/205 per la competenza anno 2013 approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 15/10/2013;

**VISTA** la deliberazione Giunta Comunale N. 24 DEL 15/10/2013 con la quale veniva assegnato ai responsabili dei servizi il budget definitivo per l'anno 2013;

**DATO ATTO** che il responsabile del servizio Finanziario, Dott. Mornico Patrizio, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

PREMESSO che in data 23/11/2013 ns prot 2332 è pervenuta la richiesta da parte del Comune di Gattico la richiesta di invio del modello PA04 relativo al periodo di servizio a scavalco effettuato dal Segretario Comunale DI Rosolini Salvatore nel periodo 04/07/2006 - 31/08/2006

Considerato che il Comune è tenuto a presentare il modello completo per tutto il servizio prestato presso questo Ente;

Verificato che l'Ente non è dotato di personale qualificato e di software per la gestione di questo tipo di pratica e si ritiene quindi opportuno affidare il servizio a ditta specializzata

Preso atto che sul mercato elettronico non esistono convenzioni CONSIP di tale natura e che sul mercato elettronico della PA non è prevista la fornitura di tale specifica tipologia di servizio così da soddisfare le esigenze dell'Amministrazione

Considerato che in data 27/11/2013 ns prot 2360 si è provveduto a richiedere il preventivo di spesa alle società PRISMA di Borgosesia

Verificato il preventivo pervenuto in data 30/11/2013 ns prot 2385 e ritenuto dover affidare il servizio in parola al costo complessivo di € 71,00+ IVA a norma di legge alla ditta PRISMA di Gnan Elisa e c sas Via Combattenti 26 - Borgosesia

Visto il vigente regolamento per i servizi in economia approvato con deliberazione consiglio comunale n. 11/06 e s.m.i. che consente ai sensi art 10 l' affidamento diretto fino ad importi di € 5000,00 mediante acquisizione di n.01 preventivo di spesa

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

- RIF. CIG **ZDE0CA1D53**

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000 espresso in calce alla presente dal Segretario Comunale Mornico Dott. Patrizio;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI AFFIDARE** alla ditta PRISMA D.P. di Gnan Elisa e c sas Via Combattenti 26 – Borgosesia il servizio di fornitura del modello PA04 per il servizio a scavalco effettuato dal Segretario Comunale Di Rosolini Salvatore per il periodo 04/07/2006 – 31/08/2006 secondo le modalità del citato preventivo offerta allegata, sub. "A" agli atti

2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € di € **86,62** IVA compresa con imputazione all'apposito capitolo 118,06 intervento 1.01.02.03/00, del bilancio di previsione **2013** in conto competenza, sufficientemente, capienti

3. di provvedere alla liquidazione della spesa con separato atto e nei limiti dell'impegno assunto ai sensi del D. Lgs. n. 107/2067, liquidazione che avverrà entro i successivi trenta giorni a seguito di presentazione del relativo titolo contabile e fiscale a norma di legge;
4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 136/2010, al servizio di cui trattasi è attribuito il codice CIG **ZDE0CA1D53** e che la fornitura è affidata a condizione che sia osservato l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, pena le relative sanzioni di legge.

6. Di dare atto che:

- i predetti capitoli risultano tra quelli assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio;
- il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio;
- . i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica applicabili a questo ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica del rispetto delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno.

L'affidatario del servizio, con l'accettazione del presente affidamento, assume - a pena di nullità - gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 10/08/2010 n. 136 e [ss. mm.](#) ed ii., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7A del citato articolo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4A - del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

Di assoggettare la presente determina alla pubblicazione sul sito internet comunale dei dati e delle informazioni in esso contenute, alla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs 33/2013

7. DI FARE espressamente presente che la presente determina:
    - È trasmessa al Responsabile del Servizio Ragioneria;
    - che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comune Mornico Patrizio (Responsabile del Servizio Finanziario);
    - E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5°, D.Lgs. 267 - 18 agosto 2000;
    - Va pubblicata, all'Albo Pretorio on-line di quest'Ente per 15 giorni consecutivi.
  8. DI TRASMETTERE l'originale del presente provvedimento all'ufficio segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro.
-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

PER IL VISTO DI CONFORMITA'  
MORNICO DR. PATRIZIO

---

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

-----  
Art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA,  
Art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e  
RELATIVA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

**IMPEGNO N. ....**

Vaprio d'Agogna, li .....

**IL PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO E' PERTANTO ESECUTIVO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MORNICO DR. PATRIZIO

-----  
PUBBLICATA PER ESTRATTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI  
VAPRIO D'AGOGNA DAL..... , PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Vaprio d'Agogna, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
Dott. Patrizio Mornico

-----